

VÝROČNÁ SPRÁVA ZA ROK 2014

Doma u Kapucínov, n.o.



DOMA
U KAPUCÍNŮV

OBSAH:

1. Prihovor zakladateľa
2. Prehľad činnosti vykonávaných v priebehu roka
 - 2.1. Stolček, prestri sa – stála zbierka trvanlivých potravín
3. Prehľad príjmov za rok 2014 podľa zdrojov
4. Prehľad o peňažných príjmoch a výdavkoch (cash flow)
5. Stav a pohyb majetku a záväzkov
6. Zmeny a nové zloženie orgánov
7. Účtovná závierka a správa audítora
8. Následné udalosti a predpoklad budúceho vývoja
9. Kontaktné informácie

Príloha: Účtovná závierka zostavená k 31.12.2014

1. Prihovor zakladateľa



Máme za sebou prvý rok cesty, ktorá vedie od človeka k človeku. Púšťame sa do zdanlivo bláznivého diela, ktoré si vyžaduje veľa času, ešte viac peňazi a množstvo vnútorného nadšenia a viery, že sa to podarí. Na otázku, prečo to robíme, viem na samom počiatku odpovedať takto:

Mojou jedinou motiváciou je Kristus, ktorý ma pozýva milovať takou láskou, akou On miloval mňa. On predsa prišiel, aby slúžil! Svätý Otec František to vyjadril takto: „*Kresťanská láska nie je tá, ktorú vidíme v telenovelách.*“ Láska sa prejavuje v konkrétnej službe. Pre nás bratov kapucínov by služba chudobným mala znamenať žitie vlastnej identity v zmysle úplného zosobnenia charizmy. Nie je to len hlásanie evanjelia, ale aj jeho žitie v konkrétnej podobe tak, ako svojim životom svedčil aj sv. František. Osobné stretnutie s malomocným ho premenilo a dalo jasný smer v jeho živote - služba tým najbiednejším.

V jednom slávnom talianskom románe *Promessi sposi* (Snúbenci) Alessandro Manzoni píše: „*Kapucíni sú ako more, ktoré prijíma vodu zovšadiaľ a vracia ju a rozdeľuje všetkým riekam späť.*“ Toto je pre mňa identifikačný znak nás kapucínov – to, čo sme žili pred storočiami, to by sme chceli a mali žiť aj dnes.

Ďalší rozmer, ktorý vnímam, je akútna potreba pomoci ľuďom v núdzi. Už aj u nás sa rozvinuli viaceré aktivity na pomoc ľuďom v núdzi, prevažne sa však zameriavajú na podprahovú cieľovú skupinu - bezdomovcov. Veľmi málo aktivít sa sústreďuje na pomoc napríklad mnohopočetným rodinám, ktoré majú problém veľa krát prežiť od výplaty k výplate; potom sú tu chorí a osamelí ľudia; rozvedené ženy so svojimi deťmi; ľudia, ktorí stratili prácu a zo dňa na deň sa ocitli v núdzi. Ako odpovedať na túto výzvu? Nemôže to ostať len v rovine ľútosti, spolicítania či výhovoriek, „...nemám čas, prostriedky alebo priestor“. Tu vidím požehnanie zo strany laikov, opúšťajúcich priestor, v ktorom sú len oni sami, aby sa otvorili pre službu tým, ktorých ani nepoznajú. Laici, ktorí sú si vedomí darov, ktoré im Kristus zveril a chcú týmito darmi slúžiť v akejkoľvek forme. Laici, ktorí už na túto výzvu odpovedali a sú rozhodnutí pomôcť. Takéto svedectvo služby môže pomôcť tým, ktorí už zachytili výzvu a možno len nevedia, ako ju naplniť. Práve ich potrebujeme v našom diele.

Brat Miroslav Kulich, provinciál
Slovenská provincia rádu menších bratov kapucínov



2. Prehľad činností vykonávaných v priebehu roka

Vlani v našom štáte žilo 12, 6%, teda 660 tis. ľudí ohrozených chudobou.

Tento stav preukázal najnovší prieskum EÚ SILC 2014, (Medzinárodné výberové štatistické zisťovanie o príjmoch a životných podmienkach obyvateľov), ktorý sa robil v apríli až júni minulého roka vo všetkých 28 štátoch Európskej únie, ale aj v Nórsku, Švajčiarsku a na Islande. Na Slovensku sa výber dát uskutočnil v 6-tisíc náhodne vybraných domácnostiach vo vyše 450 obciach.

„Hranicu rizika chudoby jednočlennej domácnosti predstavuje príjem 4 086 eur ročne, mesačne ide o sumu 341 eur. V roku 2013 bola táto hranica na úrovni 4 042 eur,” informovala predsedníčka Štatistického úradu Ľudmila Benkovičová.

Našou ambíciou je postupne, s pomocou všetkých, ktorých myšlienka osloví, vybudovať komplexné dielo, ktoré by mohlo aspoň trošku pomôcť systémovo riešiť problém chudoby na Slovensku. Inšpiráciu pritom čerpáme z krajín, kde podobné diela pomoci bratov kapucínov už úspešne fungujú niekoľko rokov, napr. [Dielo pomoci Sv. Františka v Miláne](#) alebo [Dielo Otca Pia v Krakove](#).

Počas roka 2014 sme za aktívnej pomoci dobrovoľníkov intenzívne pracovali na príprave projektov, ktorých cieľom je zlepšenie základných životných podmienok tých najchudobnejších. Chceme pomáhať ľuďom, ktorí sú v ťažkých životných situáciách a zameriavať sa predovšetkým na tých, ktorí sú bez práce, na opustených, chudobných a chorých, ktorí nie sú schopní sami sa zaradiť do reálneho života. Chceme spájať ľudí, ktorí chcú a môžu pomáhať s tými, ktorí pomoc potrebujú a postupným vytvorením integrálneho systému pomoci dotvárať priestor pre návrat k ľudskej dôstojnosti. Vytvorenie funkčnej a po všetkých stránkach vyhovujúcej infraštruktúry si vyžaduje dobrú prípravu a veľa času na posúdenie návrhov, odporúčaní a rád odborníkov z viacerých oblastí. V priebehu roka sme vyriešili množstvo základných otázok, ktoré súvisia s vývojom celého projektu.



2.1. Stála zbierka trvanlivých potravín „Stolček, prestri sa!“

„Stolček, prestri sa“ je názov našej prvej aktivity zameranej na konkrétnu pomoc človeku v núdzi. Ide o stálu zbierku potravín, ktorá sa začala na prvú adventnú nedeľu, t. j. 30. novembra 2014 a ku dňu vydania



tento výročnej správy úspešne funguje už siedmy mesiac. Inšpirovali sme sa v zahraničí, konkrétne u bratov kapucínov vo Švajčiarsku, kde podobný systém pomoci chudobným funguje od roku 2009 pod názvom Tavolino Magico (Čarovný stolček). Jedným z iniciátorov bol kapucín **Martino Dotta**, ktorý s pomocou tímu dobrovoľníkov začal budovať systém pomoci, ktorý už pokrýva všetky kantóny vo Švajčiarsku. Cez veľké obchodné reťazce sa im podarilo zbierať predovšetkým potraviny pred uplynutím doby spotreby, prebytky z výroby či produkty s poškodeným obalom a distribuovať ich tým, ktorí boli na takúto pomoc odkázaní.

Aj náš pôvodný zámer spočíval v zozbieraní potravín pred uplynutím doby spotreby od obchodných reťazcov, ale vplyvom rôznych okolností sme od neho dočasne upustili. Projekt „Stolček prestri sa“ je predovšetkým zameraný na sprostredkovanie osobnej pomoci človeka človeku. V priestoroch vrátnice kapucínskeho kláštora sa každý pracovný deň medzi 16,00 a 20,00 hod. prijímajú od darcov trvanlivé potraviny, ako napríklad: cestoviny, ryža, káva, čaj, kakao, múka, cukor, trvanlivé mlieko, olej, rôzne konzervy. Následne ich v balíčkoch odovzdávame mnohohodným rodinám, dôchodcom či osamelým rodičom, ktorí majú nedostatok.

Naším cieľom v rámci tejto aktivity je vytvoriť pravidelnú pomoc, v ktorej budú prostredníctvom nás zahrnutí všetci ľudia dobrej vôle – tí, ktorí dokážu pri svojom bežnom nákupe prihodiť o kilo cukru alebo múky viac a priniesť ho k nám; tiež tí, ktorí vedia o rodine

či osamelom človeku, ktorým by sa takáto pomoc zišla a dajú nám vedieť; a napokon tí, ktorí si po tieto potraviny k nám prídu a aspoň trochu im pomôžu prekonať náročné obdobie.

Hneď v prvom mesiaci zbierky, t.j. v decembri 2014 sa vyzbieralo viac ako 1 000 kg potravín. Približne polovicu z nich sme stihli rozviesť ešte pred Vianocami 137 ľuďom v Bratislave a okolí. Čo sme nestihli rozdať v decembri, to sa rozdelilo začiatkom roka 2015. O prijatých a vydaných potravinách vedíme podrobnú evidenciu. Postupne, ako sa rozširuje naša databáza ľudí v núdzi zavádzame systémové prvky, ktoré vnášajú do projektu pravidelnosť a hlavne spoľahlivosť. Ochotou pomáhať a spoľahlivosťou sa zároveň snažíme budovať vzájomnú dôveru.

3. Prehľad príjmov za rok 2014 podľa zdrojov

Zdroj a účel príjmov (výnosov)	Suma v EUR
Príspevok zriaďovateľa - na prevádzku	302
Dary bez konkrétneho určenia	4 362
Prijaté dary od FO na prevádzku	3 150
Prijaté dary s poznámkou "stolček"	210
Príspevky prostredníctvom systému Ľudia ľudom	705
Spolu prijaté príspevky a dary	8 729

Prevažná časť príjmov za rok 2014 pochádza z prijatých darov od fyzických osôb. Sú to peňažné prostriedky poukázané priamo na účet n.o., ako aj peňažné prostriedky vyzbierané prostredníctvom portálu „Ľudia ľudom“ <https://www.ludialudom.sk/>

<https://www.ludialudom.sk/>

Prevádzkové náklady boli financované výlučne z tých prijatých darov, ktoré boli na tento účel výslovne určené. Ostatné prostriedky budú použité v priebehu roka 2015 podľa ich určenia buď na priamu pomoc ľudom v núdzi alebo na financovanie priamych nákladov súvisiacich s našou prácou v teréne.

4. Prehľad o peňažných príjmoch a výdavkoch (cash flow)

Prehľad peňažných tokov	Suma v EUR
Stav peňažných prostriedkov na začiatku obdobia	-
Príjmy z hlavnej činnosti	5 277
Výdavky na hlavnú činnosť	-
Príjmy z vedľajšej činnosti	-
Výdavky na vedľajšiu činnosť	-
Príjmy na prevádzkovú činnosť	3 452
Výdavky na prevádzku	- 1 293
Náklady budúcich období	- 89
Zmena stavu záväzkov	20
Stav peňažných prostriedkov na konci obdobia	7 367

V roku 2014 Doma u Kapucínov, n.o. nezamestnávala žiadnych zamestnancov. Všetky aktivity vykonávali dobrovoľníci a členovia orgánov bez nároku na akúkoľvek odmenu. Najväčšia časť výdavkov na prevádzku bola spotrebovaná na vytvorenie web stránky, tvorbu loga, ďalej poplatok za ochrannú známku a iné drobné poplatky.

5. Stav a pohyb majetku a záväzkov

Neobežný majetok	-
Obežný majetok	7 367
peniaze v pokladnici	81
peniaze na bankovom účte	7 286
Náklady budúcich období	89
Majetok spolu	7 456

Vlastné zdroje krytia	7 436
výsledok hospodárenia za bežný rok	7 436
Ostatné záväzky	20
Vlastné zdroje a cudzie zdroje spolu	7 456

V priebehu roka 2014 sme nenadobudli žiadny neobežný majetok. Obežný majetok tvoria peňažné prostriedky z prijatých darov. V nákladoch budúcich období je zahrnutá platba za doménu za 1. polrok 2015.

6. Zmeny a nové zloženie orgánov

Počas celého obdobia r. 2014, ani v prvom polroku 2015, nedošlo k žiadnym zmenám v zložení orgánov neziskovej organizácie.

Orgány neziskovej organizácie Doma u Kapucínov, n.o.:

Štatutárny orgán: Riaditeľ Peter Savara

Správna rada:

Miroslav Kulich

Branislav Fabo

Mária Plešková

Dozorná rada:

Anna Huščavová

Marko Pagáč

Peter Štrpka



7. Účtovná závierka a správa audítora

Účtovná závierka zostavená k 31. decembru 2014 tvorí neoddeliteľnú prílohu tejto výročnej správy. Vzhľadom na dosiahnuté príjmy a výdavky zatiaľ nebol dôvod na overovanie účtovnej závierky audítorom.

8. Následné udalosti a predpoklad budúceho vývoja

V prvej polovici roka 2015 nenastali udalosti, ktoré by si vyžadovali úpravy účtovnej závierky.

Rozšírili sme však aktuálne vykonávaný predmet činnosti v oblasti sociálna práca o ďalšiu čiastkovú aktivitu a tou je základné sociálne poradenstvo, ktoré začíname vykonávať terénnou formou. Postupne rozvíjame spoluprácu s dobrovoľníkmi, ktorí pomáhajú v rámci svojich možností. Ako príklad môžeme spomenúť konkrétnu pomoc formou bezplatného strihania našich klientov priamo v salóne prevádzkovanom jedným z našich dobrovoľníkov.

Ďalej pokračujeme v prípravách a budovaní integrálneho systému pomoci, ktorý by mal postupne:

- pomáhať ľuďom v krízových životných situáciách (nielen) formou sociálneho poradenstva,
- zabezpečiť bezplatnú základnú starostlivosť osobám v núdzi, ktoré potrebujú stravu, oblečenie, zdravotnícku starostlivosť, pomoc pri riešení konkrétnych problémov napríklad s prácou,
- podporovať globálny rozvoj osobnosti organizovaním školení, kurzov, osobným poradenstvom.

9. Kontaktné údaje

Doma u kapucínov, n.o.

Župné námestie 10, P.O. Box 235, 814 99 Bratislava 1

IČO: 45 742 383

DIČ:

Zapísaná v registri neziskových organizácií poskytujúcich všeobecne prospešné služby
vedenom Okresným úradom Bratislava pod č. OVVS-22088/430/2013-NO

Dátum vzniku: 20. decembra 2013

Zakladateľ: Slovenská provincia rádu menších bratov kapucínov

Kontakty:

www.domaukapucinov.sk

doma@domaukapucinov.sk

<https://www.facebook.com/domaukapucinov>

<https://twitter.com/domaukapucinov>

<https://plus.google.com/u/0/b/107871162209896756383/+DomaukapucinovSk/posts>

<https://plus.google.com/u/0/b/107871162209896756383/+DomaukapucinovSk/posts>

<https://domaukapucinov.darujme.sk/551/>

Číslo účtu: 2928911513 / 1100 (v tvare IBAN: SK87 1100 0000 0029 2891 1513)

Ďakujeme všetkým, ktorí akýmkoľvek spôsobom prispievajú k rozvoju a budovaniu
diela a pomáhajú tak vytvoriť priestor a systém účinnej pomoci ľuďom v núdzi.

V Bratislave, dňa 2. 6. 2015



Peter Savara

Riaditeľ Doma u Kapucínov, n.o.

PRÍLOHA

Účtovná závierka zostavená k 31.12.2014



ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky
v sústave podvojného účtovníctva

zostavená k 3 1 . 1 2 . 2 0 1 4

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D Ě F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ů V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo	Účtovná závierka	Mesiac Rok
IČO	☒ riadna ☒ zostavená	od 0 1 2 0 1 4
4 5 7 4 2 3 8 3	mimoriadna ☒ schválená	do 1 2 2 0 1 4
SID SK NACE	(vyznačí sa x)	Bezprostredne predchádzajúce obdobie
8 8 . 9 9 . 0		od 0 1 2 0 1 3
		do 1 2 2 0 1 3

Priložené súčasti účtovnej závierky

☒ Súvaha (Úč NUJ 1-01)☒ Poznámky (Úč NUJ 3-01)☒ Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)

(vyznačí sa x)

Obchodné meno alebo názov účtovnej jednotky

D o m a u K a p u c í n o v , n . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica

ŽUPNÉ NÁMESTIE

Číslo

1 0

PSČ

Obec

8 1 4 9 9 B r a t i s l a v a 1

Číslo telefónu

Číslo faxu

0 /

0 /

E-mailová adresa

Zostavená dňa:

0 2 . 0 6 . 2 0 1 5

Podpisový záznam osoby
zodpovednej za vedenie
účtovníctva:Podpisový záznam osoby
zodpovednej za zostavenie
účtovnej závierky:Podpisový záznam
statutárneho orgánu alebo
člena statutárneho orgánu
účtovnej jednotky:

Schválená dňa:

3 0 . 0 6 . 2 0 1 5

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

Strana aktiv	č. r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
		Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b	1	2	3	4
A. Neobežný majetok spolu r. 002 + r. 009 + r. 021	001				
1. Dlhodobý nehmotný majetok r. 003 až 008	002				
Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012 - (072 + 091 AÚ)	003				
Softvér 013 - (073 + 091 AÚ)	004				
Oceniteľné práva 014 - (074 + 091 AÚ)	005				
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018 + 019) - (078 + 079 + 091 AÚ)	006				
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041 - 093)	007				
Poskytnuté preddávky na dlhodobý nehmotný majetok (051 - 095 AÚ)	008				
2. Dlhodobý hmotný majetok r. 010 až r. 020	009				
Pozemky (031)	010		x		
Umelecké diela a zbierky (032)	011		x		
Stavby 021 - (081 - 092 AÚ)	012				
Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí 022 - (082 + 092 AÚ)	013				
Dopravné prostriedky 023 - (083 + 092 AÚ)	014				
Pestovateľské celky trvalých porastov 025 - (085 + 092 AÚ)	015				
Základné stádo a tažné zvieratá 026 - (086 + 092 AÚ)	016				
Drobný dlhodobý hmotný majetok 028 - (088 + 092 AÚ)	017				
Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029 - (089 + 092 AÚ)	018				
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)	019				
Poskytnuté preddávky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095 AÚ)	020				
3. Dlhodobý finančný majetok r. 022 až r. 028	021				
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061-096 AÚ)	022				
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062-096 AÚ)	023				
Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065 - 096 AÚ)	024				
Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096 AÚ	025				
Ostatný dlhodobý finančný majetok (069 - 096 AÚ)	026				
Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AÚ)	027				
Poskytnuté preddávky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)	028				

Strana aktiv	č. r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
		Brutto	Korekcia	Netto	
a	b	1	2	3	4
B. Obežný majetok spolu r. 030 + r. 037 + r. 042 + r. 051	029	7 367,12		7 367,12	
1. Zásoby r. 031 až r. 036	030				
Materiál (112+119) - 191	031				
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121+122) - (192 + 193)	032				
Výrobky (123 - 194)	033				
Zvieratá (124 - 195)	034				
Tovar (132+139) - 196	035				
Poskytnuté prevádzkové preddávky na zásoby (314 AÚ - 391 AÚ)	036				
2. Dlhodobé pohľadávky r. 038 až r. 041	037				
Pohľadávky z obchodného styku (311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ	038				
Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)	039				
Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391 AÚ)	040				
Iné pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378 AÚ) - (391 AÚ)	041				
3. Krátkodobé pohľadávky r. 043 až r. 050	042				
Pohľadávky z obchodného styku ((311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ)	043				
Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)	044				
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	045		x		
Daňové pohľadávky (341 až 345)	046		x		
Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346 + 348)	047		x		
Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391 AÚ)	048				
Spojovací účet pri združení (396 - 391 AÚ)	049				
Iné pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378 AÚ) - 391 AÚ	050				
4. Finančné účty r. 052 až r. 056	051	7 367,12		7 367,12	
Pokladnica (211 + 213)	052	89,80	x	89,80	
Bankové účty (221 AÚ + 251)	053	7 286,32	x	7 286,32	
Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221 AÚ)	054		x		
Krátkodobý finančný majetok (251 + 253 + 255 + 256 + 257) - 291 AÚ	055				
Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291 AÚ)	056				
C. Časové rozlíšenie spolu r. 058 až r. 059	057	89,80		89,80	
1. Náklady budúcich období (381)	058	89,80		89,80	
Príjmy budúcich období (385)	059				
Majetok spolu r. 001 + r. 029 + r. 057	060	7 456,92		7 456,92	

Strana pasív		č.č.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a		b	5	6
A. Vlastné zdroje krytia majetku spolu	061		7 436,22	
r. 062 + r. 068 + r. 072 + r. 073				
1. Imanie a peňažné fondy r. 063 až r. 067	062			
Základné imanie (411)	063			
Peňažné fondy tvorené podľa osobitného predpisu (412)	064			
Fond reprodukcie (413)	065			
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (414)	066			
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastí (415)	067			
2. Fondy tvorené zo zisku r. 069 až r. 071	068			
Rezervný fond (421)	069			
Fondy tvorené zo zisku (423)	070			
Ostatné fondy (427)	071			
3. Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+/- 428)	072			
4. Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060 - (r. 062 + r. 068 + r. 072 + r. 074 + r. 101)	073		7 436,22	
B. Cudzíe zdroje spolu r. 075 + r. 079 + r. 087 + r. 097	074		20,00	
1. Rezervy r. 076 až r. 078	075			
Rezervy zákonné (451 AÚ)	076			
Ostatné rezervy (459 AÚ)	077			
Krátkodobé rezervy (323 + 451 AÚ + 459 AÚ)	078			
2. Dlhodobé záväzky r. 080 až r. 086	079			
Záväzky zo sociálneho fondu (472)	080			
Vydané dlhopisy (473)	081			
Záväzky z nájmu (474 AÚ)	082			
Dlhodobé prijaté preddávky (475)	083			
Dlhodobé nefakturované dodávky (476)	084			
Dlhodobé zmenky na úhradu (478)	085			
Ostatné dlhodobé záväzky (373 AÚ + 479 AÚ)	086			
3. Krátkodobé záväzky r. 088 až r. 096	087		20,00	
Záväzky z obchodného styku (321 až 326) okrem 323	088			
Záväzky voči zamestnávateľom (331+333)	089			
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	090			
Daňové záväzky (341 až 345)	091			
Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346 + 348)	092			
Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)	093			
Záväzky voči účastníkom združení (368)	094			
Spojovací účet pri združení (396)	095			
Ostatné záväzky (379 + 373 AÚ + 474 AÚ + 479 AÚ)	096		20,00	
4. Bankové výpomoci a pôžičky r. 098 až r. 100	097			
Dlhodobé bankové úvery (461 AÚ)	098			
Bežné bankové úvery (231 + 232 + 461 AÚ)	099			
Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241 + 249)	100			
C. Časové rozlíšenie spolu r. 102 až r. 103	101			
Výdavky budúcich období (383)	102			
Výnosy budúcich období (384)	103			
Vlastné zdroje a cudzie zdroje spolu r. 061 + r. 074 + r. 101	104		7 456,22	

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01				
502	Spotreba energie	02				
504	Predaný tovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04				
512	Cestovné	05				
513	Náklady na reprezentáciu	06				
518	Ostatné služby	07	985,90		985,90	
521	Mzdové náklady	08				
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09				
525	Ostatné sociálne poistenie	010				
527	Zákonné sociálne náklady	011				
528	Ostatné sociálne náklady	012				
531	Daň z motorových vozidiel	013				
532	Daň z nehnuteľností	014				
538	Ostatné dane a poplatky	015	302,00		302,00	75,00
541	Zmluvné pokuty a penále	016				
542	Ostatné pokuty a penále	017				
543	Odpísanie pohľadávky	018				
544	Úroky	019				
545	Kurzové straty	020				
546	Dary	021				
547	Osobitné náklady	022				
548	Manká a škody	023				
549	Iné ostatné náklady	024	5,00		5,00	
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	025				
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	026				
553	Predané cenné papiere	027				
554	Predaný materiál	028				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	029				
556	Tvorba fondov	030				
557	Náklady na precenenie cenných papierov	031				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	032				
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	033				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	034				
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	035				
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	036				
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	037				
Účtová trieda 5 spolu r. 01 až r. 37		038	1 292,90		1 292,90	75,00

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce Účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	039				
602	Tržby z predaja služieb	040				
604	Tržby za predaný tovar	041				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	042				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	043				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	044				
614	Zmena stavu zásob zvierat	045				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	046				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	047				
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	048				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	049				
641	Zmluvné pokuty a penále	050				
642	Ostatné pokuty a penále	051				
643	Platby za odpísané pohľadávky	052				
644	Úroky	053	0,12		0,12	
645	Kurzové zisky	054				
646	Prijaté dary	055				
647	Osobitné výnosy	056				
648	Zákonné poplatky	057				
649	Iné ostatné výnosy	058				
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	059				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	060				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	061				
654	Tržby z predaja materiálu	062				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	063				
656	Výnosy z použitia fondu	064				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	065				
658	Výnosy z nájmu majetku	066				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	067	302,00		302,00	
662	Prijaté príspevky od iných organizácií	068				
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	069	8 427,00		8 427,00	75,00
664	Prijaté členské príspevky	070				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	071				
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	072				
691	Dotácie	073				
Účtovná trieda 6 spolu r. 39 až r. 73		074	8 729,12		8 729,12	75,00
Výsledok hospodárenia pred zdanením r. 74 - r. 38		075	7 436,22		7 436,22	
591	Daň z príjmov	076				
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	077				
Výsledok hospodárenia po zdanení (r. 75 - (r. 76 + r. 77)) (+/-)		078	7 436,22		7 436,22	

Čl. I**Všeobecné údaje****1. Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky, dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky.**

Slovenská provincia rádu menších bratov kapucínov, skr. Kapucíni na Slovensku, so sídlom Župné nám. 10, P. O. Box 235, 814 99 Bratislava 1, konajúca prostredníctvom provinciálneho ministra a jeho definitória, založila neziskovú organizáciu v zmysle ust. § 5 a nasl. zákona č. 213/1997 Z.z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

Dátum založenia: 19.12.2013

Dátum vzniku: 20.12.2013

2. Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky.

Orgány Doma u Kapucínov, n.o. (ďalej aj Nezisková organizácia alebo účtovná jednotka):

Štatutárny orgán: Riaditeľ – Peter Savara

Správna rada:

Miroslav Kulich

Branislav Fabo

Mária Plešková

Dozorná rada:

Anna Huščavová

Marko Pagáč

Peter Štrpka

3. Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva.

Druh všeobecne prospešných služieb, zapísaných v registri neziskových organizácií poskytujúcich všeobecne prospešné služby vedeného Okresným úradom Bratislava č. spisu: OU-BA-OVVS1-2013/22088 dňa 20. decembra 2013 (ďalej len register):

Tvorba, rozvoj, ochrana, obnova a prezentácia duchovných a kultúrnych hodnôt so zameraním aj na osoby v núdzi, organizovanie osvetových podujatí, školení, kurzov s cieľom zvýšenia povedomia na stravovacie, hygienické a pracovné návyky, organizovanie stretnutí, kultúrnych, spoločenských podujatí, výstav, prezentácií, osvetových podujatí a ďalšie všeobecne prospešné služby v oblasti výskumu, vývoja, vedecko-technických služieb a informačných služieb so zameraním na informačné služby, poskytovanie informácií aj prostredníctvom internetu a drobných tlačovín, spracovanie a realizácia projektov s cieľom získania finančných prostriedkov z rôznych fondov.

Činnosti zapísané v registri boli v roku 2015 rozšírené – pozri Následné udalosti v časti VI. Poznámok.

Doma u Kapucínov, n.o. je nezisková organizácia, ktorá v súčasnosti postupne vyvíja komplexný systém pomoci ľuďom, ktorí sa ocitli v núdzi, so zameraním na ľudí bez práce, chudobných, chorých, ktorí nie sú schopní sa sami dostať z ťažkej životnej situácie.

4. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“) a za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie. Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas bežného účtovného obdobia a bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia.

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	0	0
z toho počet vedúcich zamestnancov	0	0
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou	0	0
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	7	0

V priebehu roka 2014 Nezisková organizácia nezamestnávala zamestnancov v pracovnoprávnom vzťahu. Svoju činnosť v tejto začiatkovej fáze vykonávala výlučne prostredníctvom dobrovoľníkov.

5. Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky.

Žiadne organizácie nie sú v zriaďovateľskej pôsobnosti Neziskovej organizácie.

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

Účtovná závierka je zostavená za účtovné obdobie, od 1. januára 2014 do 31. decembra 2014 za predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti.

2. Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky.

Ide o novú účtovnú jednotku, ktorá zatiaľ nenadobudla dlhodobý majetok, základné zásady oceňovania má stanovené v súlade s účtovnými predpismi

Položka	Spôsob ocenenia
a) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou	Obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou	Vlastnými nákladmi súvisiacimi s obstaraním
c) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom	Reprodukčnou obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou	Obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa náklady súvisiace s obstaraním.
e) dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou	Vlastnými nákladmi súvisiacimi s obstaraním
f) dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom (bezodplatným nadobudnutím, vydaním v rámci reštitúcie, majetok zistený na základe inventarizácie)	Reprodukčnou obstarávacou cenou
g) dlhodobý finančný majetok	Obstarávacou cenou
h) zásoby obstarané kúpou	Zásoby sa oceňujú nižšou z nasledujúcich hodnôt: obstarávacou cenou (nakupované zásoby) alebo vlastnými nákladmi (zásoby vytvorené vlastnou činnosťou) alebo čistou realizačnou hodnotou.
i) zásoby obstarané vlastnou činnosťou	Vlastnými nákladmi súvisiacimi s obstaraním
j) zásoby obstarané iným spôsobom	Reprodukčnou obstarávacou cenou.

	Zásoby potravín prijaté od darcov pre účely ďalšieho darovania sú ocenené v nulovej hodnote, nakoľko pre účtovnú jednotku nepredstavujú zdroj príjmov, ďalej sú odovzdané bezodplatne, t.j. čistá realizačná hodnota je rovná 0. Zásoby sú evidované v skladovej evidencii v memých jednotkách.
k) pohľadávky	Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú ich menovitou hodnotou; postúpené pohľadávky sa oceňujú obstarávacou cenou vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním.
l) krátkodobý finančný majetok	Nominálnou hodnotou
m) časové rozlíšenie na strane aktiv súvahy	Oceňujú sa v hodnote potrebnej na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím
n) záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov	Záväzky sa pri ich vzniku oceňujú menovitou hodnotou. Záväzky pri ich prevzatí sa oceňujú obstarávacou cenou. Rezervy sa oceňujú v očakávanej výške záväzku.
o) časové rozlíšenie na strane pasív	Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
p) deriváty	Reálnou hodnotou
r) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	Reálnou hodnotou
s) opravy chýb minulých období	Významné opravy chýb minulých účtovných období sa účtujú bez vplyvu na výsledok hospodárenia bežného roka prostredníctvom účtov vlastného imania. Nevýznamné opravy chýb minulých rokov sa účtujú výsledkovo.

3. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov.

Zatiaľ nebol dôvod na zostavenie odpisového plánu.

4. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku. Uvádza sa, či účtovná jednotka uplatňuje opravné položky a rezervy.

Účtovná jednotka zatiaľ nenadobudla žiaden majetok, ani záväzky.

Čl. III

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

Účtovná jednotka zatiaľ od svojho vzniku nenadobudla žiaden dlhodobý majetok.

V rámci obežného majetku vykazuje prostriedky na finančných účtoch, ktoré nadobudla z príspevkov fyzických osôb a krátkodobé náklady budúcich období, kde je účtovaný časovo rozlíšený poplatok za doménu, hosting www uhradený do 1.6.2015.

Čl. IV

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

1. Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej činnosti a podnikateľskej činnosti účtovnej jednotky.

Neboli dosiahnuté tržby za vlastné výkony

2. Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov.

V priebehu roka 2014 účtovná jednotka prijala od fyzických osôb príspevky, ktoré sú v nasledovnej tabuľke rozčlenené podľa účelu na aký boli poskytnuté:

Účel príspevku	Suma
Bez konkrétneho určenia	4 362,00
Na prevádzku	3 150,00
Projekt „Stolček prestri sa“	210,00
Príspevky prijaté prostredníctvom systému „ľudia ľuďom“	705,00
Spolu prijaté príspevky od FO	8 427,00

Nezisková organizácia použije všetky príspevky na účel, na ktorý boli určené, príspevky bez konkrétneho určenia a príspevky prijaté prostredníctvom systému „ľudia ľuďom“ budú použité na konkrétnu pomoc konkrétnym ľuďom, ktorí sa ocitli v núdzi.

3. Prehľad dotácií a grantov, ktoré účtovná jednotka prijala v priebehu bežného účtovného obdobia.

Neboli prijaté žiadne dotácie ani granty

4. Opis a suma významných položiek finančných výnosov; uvádza sa aj celková suma kurzových ziskov, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových ziskov účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

Žiadne

5. Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitných nákladov a iných ostatných nákladov.

Prehľad celkových nákladov za rok 2014:

Popis	suma
Poštovné	4,40
Správne poplatky	5,00
Notárske poplatky	59,80
doména, hosting www	35,70
Poplatok za ochrannú známku	302,00
kreativa loga, webu, tlačiv	881,00
Bankové poplatky	5,00
Spolu	1 292,90

Všetky činnosti sú zabezpečované prostredníctvom dobrovoľníkov, preto nevznikajú žiadne osobné náklady.

Čl. V

Opis údajov na podsúvahových účtoch

Významné položky prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, odpísané pohľadávky a prípadné ďalšie položky.

1. Nezisková organizácia má sídlo v priestoroch Slovenskej provincie rádu menších bratov kapucínov v Bratislave, zatiaľ využíva administratívne priestory formou bezplatnej výpožičky.

2. Zásoby potravín prijaté od darcov evidované k 31.12.2014 v skladovej evidencii v memných jednotkách, určené na bezplatné odovzdanie ľuďom v núdzi:
1 134 kg potravín, ktorých podrobný rozpis je uvedený v prílohe, rozdelené konečným príjemcom v priebehu prvých týždňov roka 2015.

Čl. VI

Ďalšie informácie

Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia.

1. V období medzi dátumom ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia došlo k rozšíreniu činnosti zapísanej v registri o nasledovnú verejnoprospešné služby:
ďalšie služby v oblasti poskytovania sociálnej pomoci a humanitárnej starostlivosti podľa osobitného zákona:
- sociálne poradenstvo zamerané na pomoc fyzickej osobe v nepriaznivej sociálnej situácii. Bude vykonávané na úrovni základného sociálneho poradenstva formou ambulantnou a terénnou.
2. Od 1. júna 2015 Nezisková organizácia zamestnala jedného sociálneho pracovníka ako zamestnanca v pracovnoprávnom vzťahu.

Príloha:

Názov	m.j.	Prijem	Výdaj	Zostatok
Bonboniéry, salónky, kolekcie	ks	7,00	-6,00	1,00
Cestoviny	ks	368,00	-108,00	260,00
Cukor	kg	261,00	-46,00	215,00
Cukrovinky	ks	213,00	-98,00	115,00
Čaj	bal	152,00	-45,00	107,00
Čokoláda	ks	70,00	-59,00	11,00
Detská výživa	ks	14,00	0,00	14,00
Ďatle , figy, arašidy,...	bal	20,00	-20,00	0,00
Džem	ks	17,00	-2,00	15,00
Hrozienka	bal	13,00	-2,00	11,00
Kakao	bal	52,00	-9,00	43,00
Káva	bal	70,00	-17,00	53,00
Kečup	ks	23,00	-15,00	8,00
Kokosová múčka	bal	2,00	-1,00	1,00
Konzervy mäsové	ks	60,00	-18,00	42,00
Med	ks	17,00	-9,00	8,00
Mlieko	l	216,00	-61,00	155,00
Múka polohrubá	kg	138,00	-46,00	92,00
Múka hladká	kg	92,00	-19,00	73,00
Múka hrubá	kg	17,00	-5,00	12,00
Nutela	ks	11,00	-3,00	8,00
Ocot	l	4,00	0,00	4,00
Olej	l	103,00	-33,00	70,00
Ovsené vločky, popcorn	bal	4,00	-2,00	2,00
Piškóty, musli, sušienky	bal	60,00	-50,00	10,00
Polotovary - halušky	bal	3,00	-3,00	0,00
Polotovary - zemiakové cesto	bal	8,00	-2,00	6,00
Polotovary - ryžová, krupicová kaša	bal	4,00	-4,00	0,00
Polotovary - polievky	bal	129,00	-44,00	85,00
Polotovary - guláš	bal	7,00	-1,00	6,00
Polotovary - kura na paprike	bal	2,00	-2,00	0,00
Polotovary - pasta sauce	bal	20,00	0,00	20,00
Polotovary - bujóny	ks	18,00	0,00	18,00
Pomazánky	ks	235,00	-79,00	156,00
Puding	bal	65,00	-34,00	31,00
Rajčinový pretlak	ks	13,00	-10,00	3,00
Ryby - konzervy	ks	261,00	-74,00	187,00
Ryža	ks	216,00	-53,00	163,00
Sójové kocky	bal	2,00	0,00	2,00
Sol	kg	14,00	-1,00	13,00
Strukoviny	ks	169,00	-46,00	123,00
Vegeta	bal	4,00	-2,00	2,00

Zaváraniny - ovocie	ks	27,00	-18,00	9,00
Zaváraniny - zelenina	ks	49,00	-17,00	32,00
Prací prášok	ks	1,00	0,00	1,00
Mydlo	ks	7,00	-3,00	4,00
Cif	ks	8,00	-1,00	7,00
Šampón	ks	5,00	-1,00	4,00
Vanilka, kypr. prášok	ks	35,00	-35,00	0,00
Salko	ks	7,00	-7,00	0,00
Coca Cola	ks	6,00	0,00	6,00